



Antragsmuster

LOEWE-Professur

Vorbemerkung

Anträge in der Förderlinie LOEWE-Professuren werden über die Leitung der jeweiligen Hochschule bzw. bei Gemeinschaftsanträgen über die Leitung(en) der jeweiligen Hochschule(n) und die Leitung(en) der außeruniversitären Forschungseinrichtung(en) eingereicht (Unterschrift(en) der Antragstellenden).

Antragsberechtigt sind Hochschulen des Landes Hessen, Hochschulen des Landes Hessen gemeinsam mit in Hessen ansässigen und vom Land geförderten außeruniversitären Forschungseinrichtungen, Hochschulen des Landes Hessen gemeinsam mit überregional finanzierten und gemeinnützigen außeruniversitären Forschungseinrichtungen mit Sitz in Hessen.

Dieses Muster soll bei der Erstellung eines Antrags in der Förderlinie LOEWE-Professur unterstützen. Die grau gesetzten Passagen stellen Erläuterungen und Platzhalter für die Angaben dar, während die schwarz gedruckten Texte im Antrag erhalten bleiben.

Die formalen Vorgaben für Antragsunterlagen sind zu beachten und zwingend einzuhalten. Die Antragsmuster sind zu verwenden.

Formale Vorgaben

- Antragsprache ist in der Regel Deutsch.
- Schrifttyp Arial (Microsoft Word 2010 oder höher / frei verfügbares Textverarbeitungsprogramm), Schriftgröße 12 pt, 1,5-facher Zeilenabstand, Seitenränder je mind. 2 cm, einseitig bedruckt. (Sollen andere Textverarbeitungs-Programme / Arial-Varianten zur Erstellung der Antragsunterlagen verwendet werden, muss dies im Vorfeld durch die LOEWE-Geschäftsstelle schriftlich genehmigt werden.)
- Graphiken und Tabellen sind in einer lesbaren Schriftgröße darzustellen.
- Angabe von Seitenzahlen.

Neben dem Antrag sind ergänzend einzureichen:

- a. Finanzplanskizze LOEWE-Professur (Excel-Datei);
- b. Wissenschaftlicher Lebenslauf;
- c. Nachweise erworbener Qualifikationen und Leistungen;
- d. Kopien der Gutachten aus der Berufungskommission.

Für das statistische Berichtswesen sowie die Öffentlichkeitsarbeit des HMWK sind zudem einzureichen:

- e. Angaben zur Fächerstatistik und populärwissenschaftliche Beschreibung des Arbeitsgebiets der Professur (Excel-Datei).

Die Antragsunterlagen inkl. der zusätzlich einzureichenden Unterlagen sind der LOEWE-Geschäftsstelle digital zu übermitteln (separate PDF-Dateien ohne Zugriffsbeschränkungen). Bis zu einer Größe von insgesamt 25 Mbyte können sie per E-Mail an LOEWE@HMWK.Hessen.de eingereicht werden. Für Anträge, die diese Größe überschreiten, kann über diese E-Mail-Adresse ein Upload-Link angefordert werden.

Außerdem sind die Unterlagen in dreifacher Ausfertigung (ungebunden, Lochung am linken Rand) postalisch einzureichen unter folgender Adresse:

Hessisches Ministerium für Wissenschaft und Kunst
Abteilung III Hochschulen und Forschung
LOEWE-Geschäftsstelle
Rheinstraße 23 – 25
65185 Wiesbaden



Exzellente Forschung für
Hessens Zukunft



Antrag LOEWE-Professur

(Förderlinie 4b)

<Denomination>

für

<Name der Person, für die eine Professur beantragt wird>

Datum der Einsendung:

Antragstellende Einrichtung(en): Name(n) der antragstellenden Einrichtungen

Beantragte LOEWE-Mittel: #.###.### Euro

Eigenanteil: #.###.### Euro

Geschätzte Gesamtkosten (beantr. LOEWE-Mittel zzgl. Eigenanteil): #.###.### Euro

Ansprechperson für diesen Antrag: Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse

Anbindung der beantragten Professur:

- Einrichtung A
 - Fachbereich/Zentrum
 - Abteilung/Institut/Fachgebiet/AG
- Ggf. Einrichtung B
 - Fachbereich/Zentrum
 - Abteilung/Institut/Fachgebiet/AG

Unterschrift(en) der Leitung(en) der antragstellenden Einrichtung(en):

<Ort, Datum>

<Unterschrift>

<Name>

(Präsidentin bzw. Präsident oder Leitung der
antragstellenden Einrichtung)

<Ort, Datum>

<Unterschrift>

<Name>

(Präsidentin bzw. Präsident oder Leitung der
antragstellenden Einrichtung)

Inhalt

1	Stellungnahme zur wissenschaftlichen Qualifikation	1
2	Arbeitsplan der Professur.....	1
3	Stellungnahme zur strategischen Einbettung	1
4	Konzept zur nachhaltigen Finanzierung	1
5	Finanzplanskizze	2
A	Anhang.....	A 1

1 Stellungnahme zur wissenschaftlichen Qualifikation

<Belegen Sie anhand des in der Anlage beizulegenden wissenschaftlichen Lebenslaufs inkl. entsprechender Nachweise wissenschaftlicher Qualifikationen und Leistungen, dass es sich bei der Kandidatin oder dem Kandidaten um eine exzellente, vielversprechende Wissenschaftlerin oder einen exzellenten, vielversprechenden Wissenschaftler handelt. Gehen Sie dabei insbesondere auf wissenschaftliche Leistungen ein, die durch in der Förderrichtlinie als Antragsvoraussetzung genannten Preise, Förderungen und Funktionen belegt sind.

War die zu berufende Person in den letzten zehn Jahren vor Antragstellung überwiegend im Ausland wissenschaftlich tätig, überprüft der LOEWE-Programmbeirat im Einzelfall, ob eine äquivalente wissenschaftliche Leistung vorliegt (dokumentiert zum Beispiel durch vergleichbare Preise ausländischer Förderorganisationen oder herausragende Publikationsleistungen).>

2 Arbeitsplan der Professur

<Schildern Sie auf max. zwei DIN A4-Seiten den Arbeitsplan der Professur für den beantragten LOEWE-Förderzeitraum. Bitte achten Sie darauf, dass die Angaben in sich geschlossen sind, d.h. auch ohne die Lektüre zusätzlicher Dokumente verständlich.>

3 Stellungnahme zur strategischen Einbettung

<Bitte beschreiben Sie, inwiefern durch die geplante Berufung die strategische Profilbildung der beantragenden Einrichtungen(n) unterstützt wird. Gehen Sie insbesondere auf die strategische Passfähigkeit und die Bedeutung der Professur für den Ausbau neuer zukunftsträchtiger Forschungsbereiche ein. Führen Sie aus, wie die Professur in die langfristige strategische Entwicklungsplanung der beteiligten Einrichtungen und die Weiterentwicklung der Forschungsschwerpunkte der Universität eingebettet ist.>

4 Konzept zur nachhaltigen Finanzierung

<Eine LOEWE-Förderung kann nur beantragt werden, wenn die dauerhafte Finanzierung der betreffenden Professur gesichert ist. Erläutern Sie daher das Konzept zur dauerhaften Finanzierung der Professur. Gehen Sie im Falle einer befristeten Professur dezidiert auf das Konzept zur Verstetigung derselben ein.>

5 Finanzplanskizze

<Bitte stellen Sie den Finanzbedarf differenziert nach Personal-, Sach- und Investitionskosten dar. Das Antragsvolumen darf 330.000 EUR pro Jahr nicht überschreiten. Weisen Sie zudem den Eigenanteil der beantragenden Einrichtung(en) aus.

Ergänzend sind im Anhang zwei Tabellen zur Finanzübersicht beizufügen, hierzu sind die Vorlagen unter loewe.hessen.de zu verwenden (Excel-Dateien).>

	<Jahr>	<Jahr>	<Jahr>	<Jahr>	<Jahr>	<Jahr>
Personalmittel	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag
Wissenschaftliches Personal						
Nichtwissenschaftliches Personal						
Summe						
Sachmittel	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag
Summe						
Investitionsmittel ≥ Euro 5.000	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag
Summe						
Eigenanteil der antragstellenden Einrichtung						
Summe insgesamt						

A Anhang

- a. Finanzplanskizze LOEWE-Spitzen-Professur (Excel-Datei);**
- b. Wissenschaftlicher Lebenslauf;**
- c. Nachweise erworbener Qualifikationen und Leistungen;**
- d. Kopien der Gutachten aus der Berufungskommission;**
- e. Angaben zur Fächerstatistik und populärwissenschaftliche Beschreibung des Arbeitsgebiets der Professur (Excel-Datei);**
- f. Bei Beantragung im Zusammenhang mit einer Tenure Track-Professur: Kriterienkatalog für die Zwischenevaluierung.**